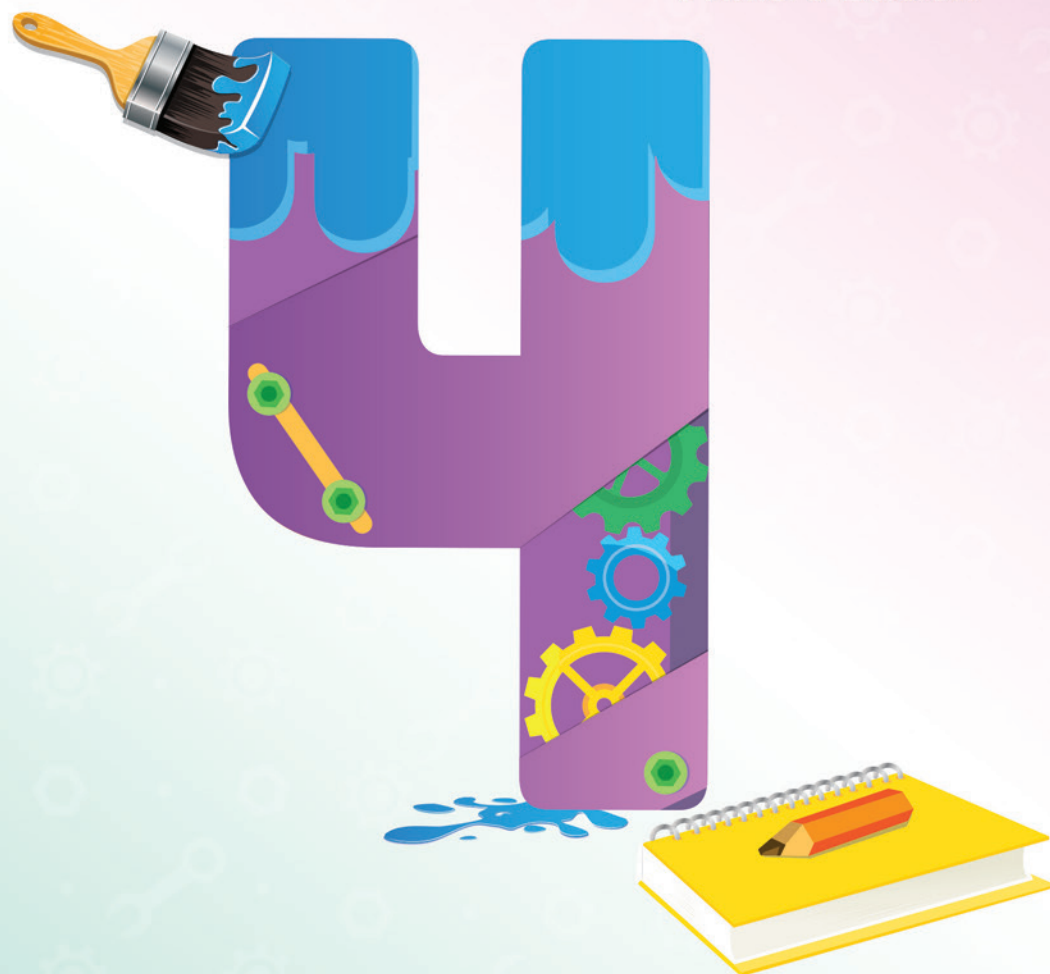


LA FÁBRICA DE SABERES

Primera Edición



COMUNICACIÓN Y LENGUAJES

Educación Primaria Comunitaria Vocacional

EXPRESIÓN LITERARIA INVESTIGATIVA ESCRITA: EL PERIÓDICO

UNIDAD
4



© Grupo Editorial Kipus. Prohibida su reproducción

CONVERSAMOS

- ¿Cuál es la función de un periódico?
- ¿Alguna vez participaste en la elaboración de un periódico estudiantil?
- ¿Cómo crees que se debe realizar el trabajo en grupo? ¿Por qué?

SER



UGA LA TORTUGA



¡Caramba, todo me sale mal!, se lamenta constantemente Uga, la tortuga.

Y es que no es para menos: siempre llega tarde, es la última en acabar sus tareas, casi nunca consigue premios a la rapidez y para colmo es una dormilona.

—¡Esto tiene que cambiar!, se propuso un buen día, harta de que sus compañeros del bosque le recriminaran por su poco esfuerzo al realizar sus tareas.

Y es que había optado por no intentar siquiera realizar actividades tan sencillas como amontonar hojitas secas caídas de los árboles en otoño, o quitar piedrecitas del camino hacia la charca donde chapoteaban en los calurosos días de verano.

—¿Para qué preocuparme en hacer un trabajo que luego acaban haciendo mis compañeros? Mejor es dedicarme a jugar y a descansar —expresó la tortuga.

—No es una gran idea —dijo una hormiguita—. Lo que verdaderamente cuenta no es hacer el trabajo en un tiempo récord; lo importante es acabarlo realizándolo lo mejor que puedas, pues siempre te quedará la recompensa de haberlo conseguido.

—No todos los trabajos necesitan de obreros rápidos. Hay labores que requieren tiempo y esfuerzo. Si no lo intentas nunca sabrás lo que eres capaz de hacer y siempre te quedarás con la duda de si lo hubieras logrado alguna vez —agregó.

Por ello, es mejor intentarlo y no conseguirlo que no probar y vivir con la duda. La constancia y la perseverancia son buenas aliadas para conseguir lo que nos proponemos; por ello yo te aconsejo que lo intentes. Hasta te puede sorprender de lo que eres capaz —concluyó la hormiguita.

—¡Caramba, hormiguita, me has tocado las fibras! Esto es lo que yo necesitaba: alguien que me ayudara a comprender el valor del esfuerzo; te prometo que lo intentaré —dijo la tortuga, muy emocionada.

Pasaron unos días y Uga, la tortuga, se esforzaba en sus quehaceres.

Se sentía feliz consigo misma pues cada día conseguía lo poquito que se proponía porque era consciente de que había hecho todo lo posible por lograrlo.

—He encontrado mi felicidad: lo que importa no es marcarse grandes e imposibles metas sino acabar todas las pequeñas tareas que contribuyen a lograr grandes fines —expresó, con total convicción.



Lectura comprensiva



Coloca **V** si la oración es verdadera y **F** si es falsa:

Uga la tortuga siempre era la primera en terminar todo los quehaceres del bosque.

☐

Los compañeros del bosque recriminaban a Uga la tortuga por su poco esfuerzo.

☐

Uga la tortuga empezó a esforzarse más en sus quehaceres después de hablar con la hormiga.

☐

La hormiga que le habló era la más lenta del bosque por ser la más pequeña.

☐

Lee las preguntas y responde:

→ ¿Quiénes son los personajes del cuento?

.....

→ ¿Qué le pasaba a Uga la tortuga? ¿Por qué se metían todos los compañeros del bosque con ella?

.....

.....

.....

→ ¿Hizo algo Uga para cambiar esta situación? ¿Qué fue?

.....

.....



Escribe el mensaje o la enseñanza que te da la lectura:

.....

.....

.....

.....

EL PERIÓDICO

El **periódico** es uno de los principales medios de comunicación escrita, tiene como principal función brindar información objetiva y verídica a todas las personas. El periódico puede tener una frecuencia diaria (periódico), semanal (semanario), quincenal (quincenario), mensual (mensuario) o anual (anuario).



Este medio de comunicación además de informar, también posee espacios de crítica y opinión sobre temas de actualidad política, social, cultural, educacional u otros.

Un periódico, ya sea de circulación nacional o internacional tiene las siguientes partes:

- ❑ **Plana.** Página sobre la que se escriben las noticias.
- ❑ **Primera plana.** Página principal del periódico, conocida como portada, ya que muestra las noticias más interesantes con el propósito de captar la atención del público.
- ❑ **Titular.** Es una frase o título que sintetiza la noticia y se escribe con letra de mayor tamaño que el resto de la información, y se resalta con negrillas.
- ❑ **Noticia.** Es actual y describe fechas, lugares y personas que intervienen en el desarrollo del suceso.
- ❑ **Columna.** Es en sentido vertical y resalta a simple vista. Su estructura o aspecto facilita la lectura, la hace más amena y estética.
- ❑ **Suplemento.** Sección del periódico dedicada a temas de interés general que tratan de captar la atención del público. Ejemplos: Día del Niño, día del agua, etc.
- ❑ **Secciones.** Son todas las partes en las que se agrupa y clasifica la información bajo una misma categoría.
- ❑ **Cabecera.** Parte superior de todas las páginas, donde se muestra el logotipo, el nombre y el eslogan periodístico.
- ❑ **Orejilla.** Anuncios publicitarios que se ubican en la primera plana del periódico, generalmente en la parte superior e inferior de la primera plana.
- ❑ **Fechario.** Parte superior del periódico donde se encuentra la fecha.
- ❑ **Lema.** Se encuentra debajo del logotipo, y consiste en una frase breve que identifica y describe la filosofía de la empresa, por ejemplo "el diario de la ciudad".
- ❑ **Logotipo.** Imagen o gráfico que identifica al periódico.
- ❑ **Pie de fotos.** Es una breve explicación de lo que muestra la imagen y de quien la tomó.

Cabecera
Logotipo

Fechario

Noticia



Suplemento

Lema

Titular

Columna

Pie de foto

Secciones

Orejilla

LA NOTICIA PERIODÍSTICA

La noticia nos informa lo que sucede. Para que la noticia esté completa debe responder a cinco preguntas básicas del periodismo: qué pasó, a quién, dónde, cuándo y cómo. A veces también se puede completar con por qué.

Las características de la noticia periodística, son:

- ❑ **Veracidad de la noticia:** Los hechos deben ser verdaderos y, por lo tanto, verificables.
- ❑ **Objetividad:** El periodista que desarrolle la noticia no debe emitir su opinión, ni realizar juicios de valor.
- ❑ **Claridad:** Los acontecimientos deben darse a conocer de forma ordenada y lógica.
- ❑ **Brevidad:** Se debe hacer una selección de los datos más importantes en forma precisa.
- ❑ **Interés humano:** La noticia debe llegar a las emociones de quien la lee.



 Recorta una noticia del periódico y coloca sus partes:

HACER

GRUPO EDITORIAL KIPUS

© Grupo Editorial Kipus. Prohibida su reproducción

LA ORACIÓN

La **oración** es un conjunto de palabras ordenadas con sentido completo, que inician con mayúscula y terminan con un punto.

Los estudiantes aprenden multiplicación y división.

S V P

TIPOS DE ORACIÓN

Según el verbo, las oraciones se clasifican en:

- **Oración unimembre.** Este tipo de oraciones no tiene sujeto ni predicado, tampoco tiene verbo o incluye un verbo impersonal como ser: (es, hubo, hace, etc.); es decir, no presenta un sujeto manifiesto. Generalmente está formada por expresiones que utilizamos a diario para saludar, despedirnos o simplemente ser correctos con los demás, también por frases, interjecciones, expresiones de admiración, pronombres.

Ejemplo:

¡Adiós!

Buenos días.

No.

A las siete.

¡Bien!

Impersonales* (sin sujeto):

Llueve mucho.

Noche tormentosa.

No había nadie.

- **Oración bimembre.** Estas oraciones son las que tienen sujeto y predicado, además de un verbo, y encierran un sentido completo.

Ejemplos:

El gato juega con el ovillo de lana.

S P

Eduardo recogió a Leticia en su casa.

S P

- **Escribimos un texto utilizando oraciones unimembres y bimembres, luego coloreamos con amarillo las unimembres y subrayamos con rojo las bimembres.**

CLASES DE ORACIONES

Según su utilidad las oraciones se clasifican en:

- ❑ **Oraciones enunciativas.** Son las que usamos para informar sobre hechos o ideas. Estas pueden ser afirmativas o negativas.
Por ejemplo: *Ella quería ser bailarina.*
- ❑ **Oraciones interrogativas.** Estas oraciones son las que usamos para preguntar algo.
Por ejemplo: *¿Cuándo cumpliré años?*
- ❑ **Oraciones exclamativas.** Son aquellas que usamos para expresar emociones como: sorpresa, alegría, admiración, tristeza, entre otras.
Por ejemplo: *¡Hola amigo!*
- ❑ **Oraciones exhortativas o imperativas.** Son las que usamos para dar órdenes, prohibir alguna acción, expresar una petición, expresar un consejo, etc.
Por ejemplo: *Ve a hacer tus tareas.*
- ❑ **Oraciones optativas o desiderativas.** Son las que usamos para formular deseos. En estas oraciones también es frecuente el uso de la interjección "ojalá".
Por ejemplo: *Ojalá tuviera vacaciones.*
- ❑ **Oraciones dubitativas.** Son las que usamos para expresar duda o incertidumbre sobre algún hecho pasado, presente o futuro.
Por ejemplo: *Quizás venga por la tarde.*
- ❑ **Oraciones de posibilidad.** Son las que usamos para hablar de un hecho probable o para expresar una suposición.
Por ejemplo: *Ya debería estar aquí.*

Transforma estas oraciones enunciativas en interrogativas y exclamativas

Oraciones enunciativas	Oraciones interrogativas	Oraciones exclamativas
La radio está sonando.		
No te gustó la película.		
Llueve mucho.		
Patricia baila bien.		

EL PÁRRAFO

Un **párrafo** está formado por varias oraciones, separadas por un punto y aparte. Cada párrafo contiene una idea principal y otras secundarias que juntas forman una unidad de pensamiento.

El párrafo tiene las siguientes características:

- ❑ **Oración o idea principal.** Es la que hace mención del tema del que se está hablando en todo el párrafo.
- ❑ **Oraciones o ideas secundarias.** Estas oraciones son las que integran al resto del párrafo; se encargan de ampliar a la oración o idea principal.
- ❑ **Tamaño.** Los párrafos varían según su tamaño; es decir, dependiendo del tema los párrafos pueden ser cortos o largos.

 **Leemos el siguiente texto y subrayamos las oraciones principales de cada párrafo.**

El respeto se cultiva. Es una forma de admiración, de reconocer en ti mismo y en las personas que te rodean sus habilidades, derechos y obligaciones.

Dar y recibir respeto es algo que la gente aprecia como respuesta a sus logros e ideas, además de que afecta a la autoestima de las personas, es decir, si no respetamos a alguien, esa persona va a tener una autoestima baja, pero si es respetada, esa persona será feliz, estará segura de sí misma y tendrá una autoestima estable.

El respeto es algo muy fundamental en nuestra vida diaria porque si tú no brindas respeto a alguien, no te brindarán el respeto que tú quieres que te brinden.



PALABRAS SINÓNIMAS Y ANTÓNIMAS

- ❑ **Sinónimos.** Los sinónimos son palabras que tienen un significado similar o idéntico y escritura diferente.

Ejemplos:



cama - lecho



alegre - contenta



zapato - calzado

 **Anotamos los sinónimos de las siguientes palabras:**

Danza	
Elegir	
Enfurecer	
Sano	
Idioma	

Agradable	
Temor	
Silencioso	
Famoso	
Profesor	

- **Antónimos.** Los antónimos son palabras que tienen significado contrario u opuesto
Ejemplos:



alegre - triste



grande - pequeño

- **Unimos con líneas de colores las palabras de la izquierda con sus antónimos de la derecha:**

Tapar	Fuera	Anterior	Amargo
Dentro	Descubrir	Muchos	Vender
Amanecer	Destapar	Dulce	Pocos
Frío	Anocheecer	Mojado	Valiente
Cubrir	Encendido	Comprar	Posterior

PALABRAS HOMÓNIMAS

Las palabras **homónimas** son aquellas cuya pronunciación o escritura es igual o similar pero su significado es diferente. Se dividen en **homógrafas** y **homófonas**:

- **Homógrafas.** También llamadas polisémicas, son aquellas que tienen diferente significado y se escriben igual:

Ejemplo:

Botones: Persona que en un hotel se encarga de llevar el equipaje de las personas que se hospedan ahí.



Botones: Piezas de madera, plástico o metal que se usan para abrochar las prendas de vestir.



- **Buscamos en el diccionario los significados de las siguientes palabras homógrafas:**

□ Lima:

□ Lima:

□ Lista:

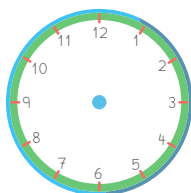
□ Lista:

□ Armando:

□ Armando:

- **Homófonas.** Son aquellas en las que su escritura varía muy poco, pero suenan igual y tienen un significado distinto.

Ejemplo:



Hora: Medida de tiempo.



Ora: Del verbo orar.

- 🔍 Buscamos en el diccionario el significado de las siguientes palabras homófonas:

□ **Asta:**

□ **Hasta:**

□ **Botar:**

□ **Votar:**

HIATO

- Un **hiato** es la unión de dos vocales en la misma palabra, pero en diferentes sílabas. Por tanto, se pronuncian interrumpidas, en sílabas distintas.

Ejemplos: Ca-no-a Po-e-ta Ca-er

También se da cuando a una vocal débil que lleva acento ortográfico le sigue una vocal fuerte.

Ejemplos: Rí-o Pa-ís Tra-í-do

DIPTONGO

- Un **diptongo** es cuando en una misma sílaba hay dos vocales, una de ellas cerrada o débil (I, U) y la otra abierta o fuerte (A, E, O), o viceversa. También se da el diptongo cuando se unen en la misma sílaba dos vocales cerradas distintas.

Ejemplos: Via-je Hie-lo Fue-go

- 🎨 Colorea de **verde** las palabras con hiatos y de **rojo** las palabras con diptongos.

Reúne

Piano

Maestra

Paisaje

Trueno

Creo

Sueño

Freír

Eucalipto

Peine

Raíz

Creído

Piojo



EVALUACIÓN



SABER

HACER

Relaciona con líneas de colores a cada palabra con su sinónimo correspondiente:

Estante

Hermoso

Altanero

Anaqueel

Casa

Arrogante

Bonito

Residencia

Anota el antónimo de cada una de las siguientes palabras:

Frío

Verdad

Acelerar

Bajo

Humilde

Hablar

Mal

Débil

Escribe palabras homógrafas y palabras homófonas con sus significados:

> _____

> _____

> _____

> _____

Escribe hiatos y diptongos, luego sepáralos en sílabas, como se ve en los ejemplos:

Hiatos

fuerza

fu-er-za

Diptongos

viaje

via-je

 **Escribe oraciones de acuerdo a su clasificación:**

Oración enunciativa

Oración interrogativa

Oración exclamativa

Oración exhortativa

Oración dubitativa.

Oraciones de posibilidad

 **Escribe 3 oraciones utilizando hiatos.**

>

>

>

 **Escribe una noticia que tenga las 5 características.**

PROPIEDAD INTELECTUAL
GRUPO EDITORIAL KIPUS

SABER

HACER



PRODUCCIÓN

Objetivo: Practicar la redacción de una noticia tomando en cuenta sus partes y las reglas ortográficas.

LAS NOTICIAS ACTUALES DE 4^{TO}

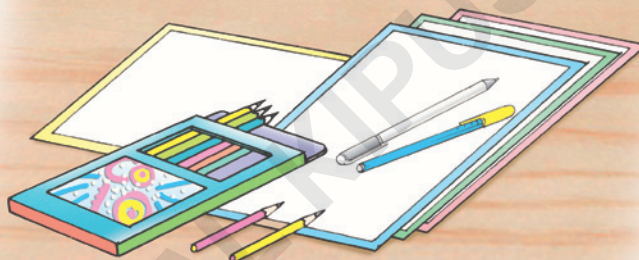
HACER

DECIDIR



Material

- ✱ Hojas tamaño oficio.
- ✱ Lapiceros.
- ✱ Lápices de colores.
- ✱ Recortes de imágenes.



Procedimiento

- ✱ Formamos grupos de dos, buscamos un suceso importante del curso que nos llame la atención para redactar una noticia, como por ejemplo, el día de limpieza general, el festival de danzas por el día de la Madre.
- ✱ Elaboramos la noticia tomando en cuenta las partes que ella debe tener.
- ✱ Pegamos las imágenes que hagan referencia a nuestra noticia.
- ✱ Intercambiamos noticias con nuestros compañeros y compañeras de curso.



© Grupo Editorial Kipus. Prohibida su reproducción