

Ley
070

Comunicación y Lenguajes

Educación Primaria Comunitaria Vocacional

Primera Edición



Grupo Editorial

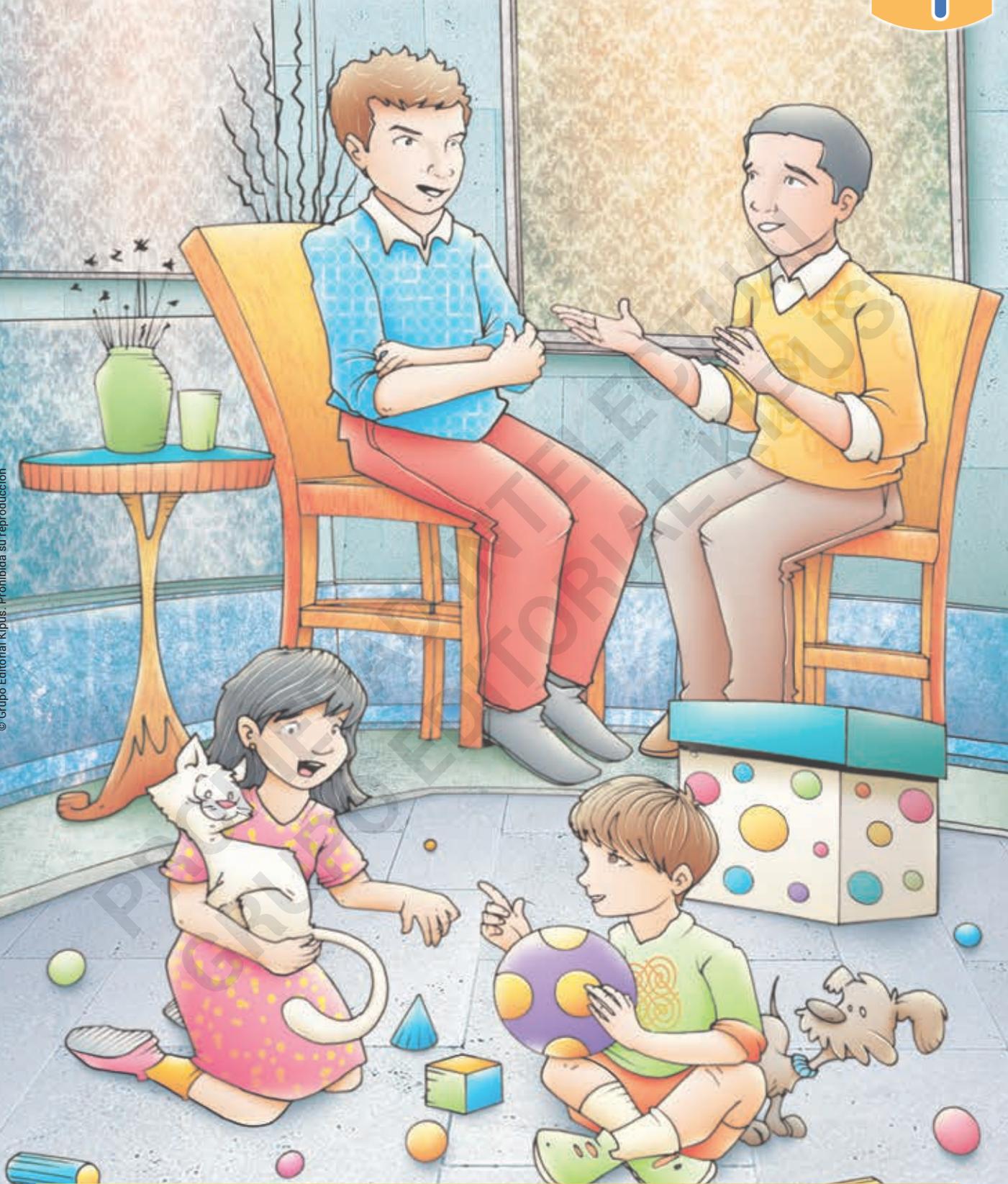


DIÁLOGOS FORMALES E INFORMALES EN LAS RELACIONES INTERPERSONALES

Unidad

1

© Grupo Editorial Kipus. Prohibida su reproducción



SER

- ◆ ¿Crees que es muy importante comunicarte con tus compañeros (as) de clase?
¿Por qué?
- ◆ ¿Respetas la conversación de personas mayores y pides la palabra cuando quieres opinar? ¿Por qué?





COMPRENDEMOS LO LEÍDO

1 Lee las preguntas y colorea la respuesta correcta para cada pregunta:

¿Quién empieza la conversación?

niña

abuela

tío

papá

¿Con quién conversa Eva?

niña

abuela

tío

papá

¿Qué debe hacer la niña para recibir regalos?

Llorar poco

pelear con sus
hermanos

comportarse de
forma correcta

2 Después de leer la conversación ¿quién crees que es más cariñoso(a) al escribir?
¿Por qué?

3 Coloca falso (F) o verdadero (V) según corresponda a cada enunciado de la conversación que acabas de leer:

Que te vaya bien en el trabajo.

Ahora debo irme al mercado.

Bye papito.

Mamá dice que volverás mañana.

Ahora debo ir a la fiesta de cumpleaños.

¡Chau papi!!!.

Solamente si tu mamá me informa que te portaste bien.

Buenos días señor padre.

Mamá dice que volverás cuando termines tu trabajo.

Te cuento que te extrañamos mucho. ¿Cuándo volverás?

COMUNICACIÓN Y LENGUAJE

Los seres humanos tenemos la capacidad de comunicarnos por medio del lenguaje para expresar pensamientos y sentimientos por medio de la palabra, pero debemos tener mucho cuidado al utilizar las palabras, porque éstas pueden emitir otro mensaje si no son utilizados correctamente.

Cuando hablamos con alguien, leemos un cuento o recibimos un mensaje nos estamos comunicando.



Buscamos las siguientes palabras en el diccionario:

Comunicar.

Conversar.

Expresar.

¿Sabías que?

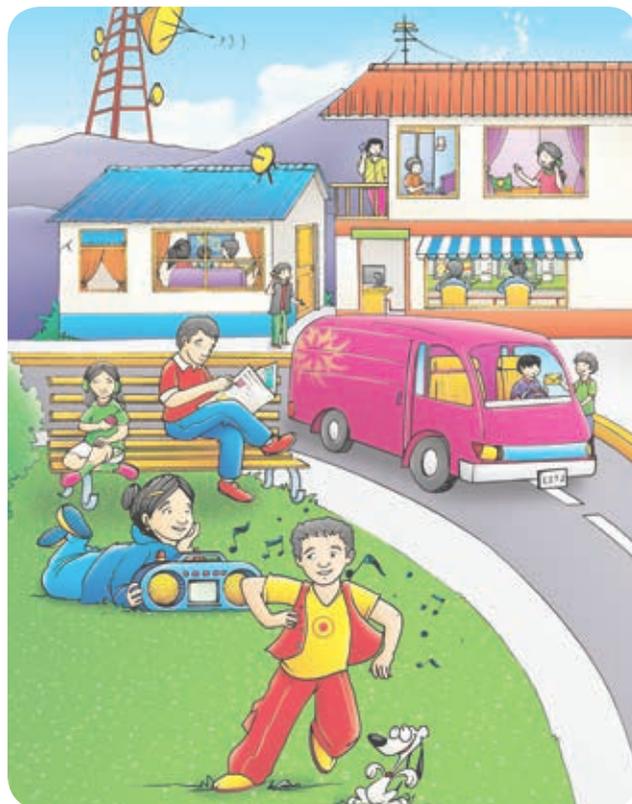
La lectura permite:
Ampliar nuestro
vocabulario porque
se va descubriendo
nuevas palabras y nos
expresamos mejor.



EL LENGUAJE

El **lenguaje** es a través del cual se comunica las ideas, pensamientos y sentimientos. Los seres humanos se comunican permanentemente entre sí. Para ello, producen **mensajes** en los que se transmiten información, manifiestan opiniones, expresan sentimientos o actúan en respuesta a los mensajes recibidos de los demás. Cuando hablamos con alguien, leemos un cuento o recibimos un mensaje nos estamos comunicando.

La **comunicación** es un intercambio de información que se da entre dos o más personas que se comportan como **emisores** o **receptores** de mensajes.



ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN

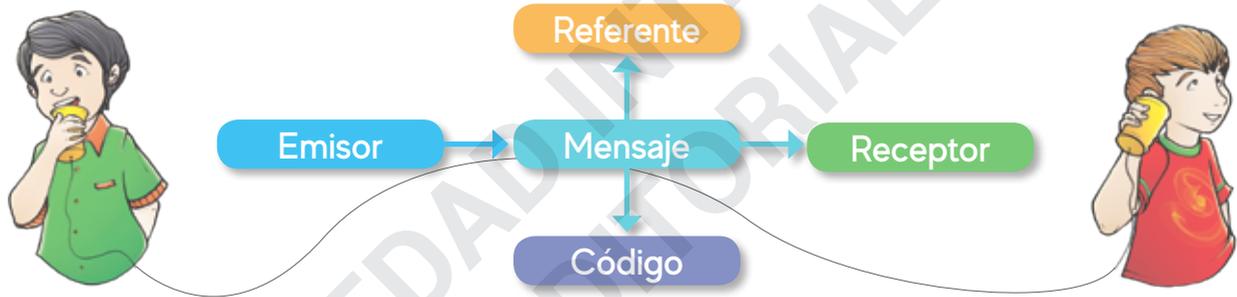
En una situación comunicativa intervienen diversos elementos que, en su conjunto forman un **proceso de comunicación**, que presenta los siguientes elementos:

- ① **Emisor.** Es quien transmite un mensaje.
- ② **Mensaje.** Información que se transmite.
- ③ **Canal.** Elemento físico o medio que establece la conexión entre un emisor y un receptor. Ejemplos: **radioemisoras, televisión, periódico, teléfono,** etc.
- ④ **Receptor.** Es quien recibe e interpreta el mensaje.
- ⑤ **Referente.** Es el tema sobre el que se habla en el mensaje.
- ⑥ **Código.** Para que la comunicación resulte exitosa todos los participantes de la situación comunicativa deben compartir el mismo **código**.

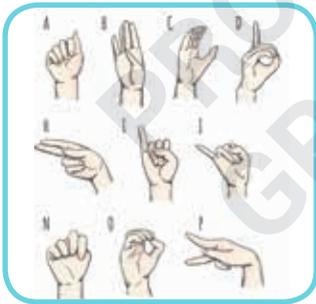
El código puede ser **verbal** o **no verbal**. Es **verbal** cuando el hablante se expresa de manera **oral** o **escrita**.

En cambio, cuando utiliza cualquier **sistema de señales** o **signos**, por ejemplo, **las señas de tránsito** o **los gestos**, el código es **no verbal**.

© Grupo Editorial Kipus. Prohibida su reproducción



Observamos los mensajes y completamos escribiendo los significados y el tipo de código:



Significado:

Código: -----



Significado:

Código: -----



Significado:

Código: -----

DIÁLOGO

Es una conversación entre dos o más personas que expresan sus ideas y comentarios. Es una forma de comunicación verbal o escrita, en la que se adquiere el rol de emisor y /o receptor.

Existen diferentes clases de diálogos, entre ellos:

- ◆ **Diálogo informal:** Es un diálogo espontáneo que puede darse entre amigos, familiares o compañeros, es una conversación breve.



- ◆ **Diálogo formal:** Es una conversación previamente organizada, como por ejemplo un debate o una entrevista, en las que se utilizan un lenguaje preciso, oraciones elaboradas y cortesía.

El diálogo formal planifica la comunicación tomando en cuenta las siguientes partes:

- ① **Saludo.**
Cortesía
presentación.
- ② **Desarrollo.**
Conversación.
- ③ **Despedida.**
Agradecimiento
y despedida.

Buenos días estimados padres de familia.
Hoy estamos reunidos para dar a conocer el nuevo Reglamento Interno de la Unidad Educativa. Así mismo considero oportuno recordarles que el cumplimiento del mismo es importante para una buena convivencia de la Comunidad Educativa.
Agradecemos su asistencia.





Observamos el dibujo y respondemos a las siguientes preguntas:



HACER

© Grupo Editorial Kipus. Prohibida su reproducción

➤ ¿Por qué canal se están comunicando los personajes de la imagen?

➤ ¿Cuál es el mensaje que se comunica en la imagen?

➤ ¿Quién es el receptor del mensaje?



Escribimos un diálogo formal e identificamos sus partes:

Handwritten area with horizontal lines for writing a formal dialogue.



EVALUACIÓN

HACER

1 Indica los elementos de la comunicación según las siguientes imágenes:

Emisor:

Receptor:

Mensaje:

Código:

Canal:



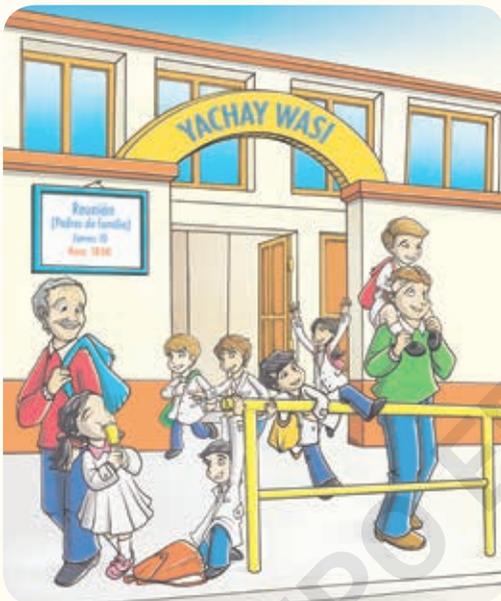
Emisor:

Receptor:

Mensaje:

Código:

Canal:



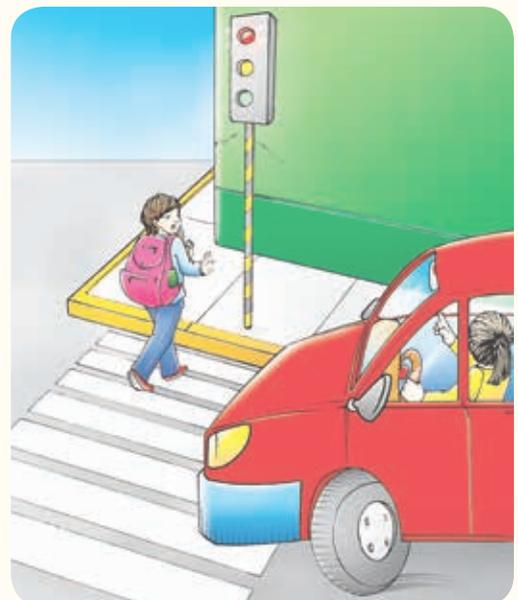
Emisor:

Receptor:

Mensaje:

Código:

Canal:



© Grupo Editorial Kipus. Prohibida su reproducción

2 Encuentra en la sopa de letras los 6 elementos que intervienen en el proceso de comunicación y escríbelas:



1.
2.
3.
4.
5.
6.

3 Utiliza las palabras que están a continuación para completar las siguientes definiciones:

emisor

código

no verbal

gestos

verbal

señales

El puede ser o

Es verbal cuando el se expresa de manera oral o escrita.

En cambio, cuando utiliza cualquier sistema de o signos, por ejemplo, las señales de tránsito o los el código es no verbal.

emisor

conversación

comunicación

expresan

receptor

Es una entre dos o más personas que sus ideas y comentarios.

Es una forma de verbal o escrita en la que se adquiere el rol de, y/o



Diálogos y valores

Objetivo: Practicar la correcta utilización del lenguaje oral, corporal y escrito.



Materiales

- ★ Papel bond.
- ★ Lapiceros.
- ★ Cartulina.
- ★ Marcadores.



Procedimiento

1. Conformamos 4 grupos de trabajo.
2. A cada grupo se le asignará un valor como la solidaridad, el respeto, la puntualidad y la honestidad; con el cuál deberán desarrollar una situación comunicativa a partir de diálogos formales o informales y lo presentarán de forma verbal o no verbal. La realización de los diálogos debe incluir a cada uno de los participantes.
3. Una vez que se haya escrito en las hojas bond los diálogos, los presentamos al profesor(ra) para que los revise.
4. Elaboramos el título de la presentación en la cartulina incluyendo el valor asignado, para ello utilizamos los marcadores.
5. Finalmente el profesor(ra) sorteará los turnos de participación y realizaremos las presentaciones en el curso.

